

П Р И К А З

от 01.09.2017г.

№ 111 -ОД

г. Алагир

Об охране труда и соблюдении правил ТБ

На основании ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.10 ст.48 «Обязанности и ответственность педагогических работников»), «Правил внутреннего трудового распорядка МКОУ СОШ № 3 г. Алагир (п.6.12 «Основные обязанности администрации»), в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, организации и проведения образовательного процесса

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности заведующую СП МКОУ СОШ № 3 г. Алагир Кучиеву Л.Д.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдению правил техники безопасности в составе:
 1. Кучиева Л.Д. – заведующая СП МКОУ СОШ № 3 г. Алагир, председатель комиссии;
 2. Таболова Р.М. – заместитель заведующей СП по УВР, член комиссии;
 3. Бдайчиева Ф.К. – председатель ПК СП, член комиссии;
 4. Ботоева Е.М. – руководитель ШМО учителей начальных классов, член комиссии;
 5. Гедгафова Л.В. – делопроизводитель СП, секретарь комиссии;
 6. Дзалаев В.В. – заведующий хозяйством СП, член комиссии;
 7. Маргиева И.К. – руководитель ШМО классных руководителей, член комиссии;
 8. Ломидзе З.Ш. - преподаватель ОБЖ, заместитель председателя комиссии.
3. Возложить ответственность на заместителя заведующей по учебно-воспитательной работе Таболову Р.М. за:
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля над безопасностью приборов и ТСО;
 - организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
 - контроль своевременного проведения инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрацию в журнале;
 - проведение совместно с ПК контроля безопасности использования учебных приборов, мебели, химических реактивов (изымать все то, что не предусмотрено типовыми перечнями; приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья);
 - выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися, воспитанниками и сотрудниками;
 - ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися и воспитанниками, происшедшими на уроках».
4. Возложить ответственность на руководителей ШМО учителей начальных классов Ботоеву Е.М. и классных руководителей Маргиеву И.К. за:
 - организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
 - контроль над соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований, правил по охране труда, пожарной безопасности в учреждении или при выполнении учащимися и воспитанниками работ вне учреждения;

- организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий и т.п.;
- контроль над ведением "Журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда" при организации общественно-полезного труда и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;
- ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, воспитанниками, происшедшими во внеурочное время».

5. Возложить ответственность на заведующего хозяйством СП Дзалаева В.В. за:

- обеспечение соблюдения требований охраны труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
- обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
- организацию соблюдения требований пожарной безопасности;
- обеспечение исправности средств пожаротушения;
- обеспечение текущего контроля за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
- обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
- организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и свидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности; организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);
- организацию обучения, проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в "Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда", а также периодические текущие инструктажи с записью в "Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте".

6. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за:

- безопасное проведение образовательного процесса;
- принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
- проведение инструктажа обучающихся, воспитанников по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или "Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда";
- организацию изучения учащимися, воспитанниками правил: по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;
- сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;

осуществление контроля над соблюдением правил (инструкций) по охране труда.

7. Возложить ответственность на преподавателя ОБЖ Ломидзе З.Ш. за:

- обеспечение соблюдения обучающимися правил безопасности при проведении образовательного процесса;
- участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, работников учреждения;
- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- совершенствование МТБ по курсу "Основы безопасности жизнедеятельности", хранение индивидуальных средств защиты;
- разработку плана ГО учреждения, проведение занятий и объектовых учений в соответствии с требованиями;

- обеспечение готовности коллективных средств защиты и правильное их использование; проведение инструктажей и консультаций с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
- организацию и проведение внешкольных мероприятий в рамках курса ОБЖ;
- участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, работниками;

- осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда.

8. Вменить в обязанность заведующей СП (или лицам его заменяющим) и председателя ПК СП Бдайцовой Ф.К.:

- осуществлять приём на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
- контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, сотрудников учреждения;
- обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний госнадзора, Роспотребнадзора, технической инспекции по труду, пожарнадзора;
- немедленное сообщение о несчастном случае вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- утверждение инструкций по охране труда по согласованию с ПК;
- проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте; оформление проведения инструктажа в соответствующих журналах;
- несение персональной ответственности за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.

9. Поручить:

- заведующему хозяйством Дзалаеву В.В. ведение "Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда"; "Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте";
- заместителю заведующей СП по УВР Таболовой Р.М. ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися в урочное время»;
- руководителю ШМО классных руководителей Маргиевой И.К. ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися во время проведения внеклассных и внешкольных мероприятий»;
- преподавателю-организатору ОБЖ Ломидзе З.Ш. ведение "Журнала регистрации несчастных случаев на рабочем месте";
- делопроизводителю Гедгафовой Л.В. ведение "Журнала проверки знаний по технике безопасности и ОТ»

10. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая СП

Л.Д. Кучиева

С приказом ознакомлены:

№ п.п	Ф.И.О. работников	подпись	дата ознакомления
1	Таболова Р.М.		01.09.17
2	Дзалаев В.В.		01.09.2017
3	Ломидзе З.Ш.		01.09.17
4	Бдайцова Ф.К.		01.09.17
5	Ботоева Е.М		01.09.17
6	Гедгафова Л.В.		01.09.17
7	Маргиева И.К.		01.09.2017